

फार्म

*प्रथम नियुक्ति के समय अचल सम्पत्ति का विवरण, वर्ष २०१३

1. अधिकारी/कर्मचारी का (पूरा) नाम तथा उस सेवा का नाम, जिसमें वह हो सुरेश चंद्र गौर 2. वर्तमान धारित पद वार्डन ग्राफी अधिकारी
3. वर्तमान वेतन २५२१०१ + DA. अगली वेतनवृद्धि की तारीख १-७-२०१३.

उस जिले, उप-संभाग, तालुका तथा ग्राम का नाम, जिसमें संपत्ति स्थित हो	संपत्ति का नाम तथा ब्यौरे		**वर्तमान मूल्य	यदि स्वयं के नाम पर न हो तो बतलाइये कि वह किसके नाम पर धारित है और उसका शासकीय कर्मचारी से क्या संबंध है	उसे किस प्रकार अर्जित किया गया **खरीद, पट्टा, बंधक, विरासत, भेंट या अन्य किसी प्रकार से तथा अर्जन की तारीख और जिससे अर्जित को गई हो उसका नाम तथा ब्यौरा	संपत्ति से वार्षिक आय	अभियुक्ति
	गृह तथा अन्य भवन	भूमि					
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
मोपाल लोक डिप्टा कला E-9	मकान रहा है लोक डिप्टा पर है।	-	लगभग 25 लाख	स्वयं	लोक डिप्टा से लोक डिप्टा (लोक डिप्टा से विस्तार में लिया गया।	नहीं	-
मोपाल	214-109	-	5 लाख	पत्नी श्रीमती अर्चना गौर	हाउसिंग बोर्ड से लोक डिप्टा	नहीं	-
जिला सीट त. रेहरी ग्रा. भांगरा म. 5.	-	2.86 रकम	15 लाख	स्वयं	विरासत में पिता	नहीं	-
जिला सीट त. रेहरी ग्रा. भांगरा म. 5.	-	2.50 रकम	10 लाख	पत्नी	जिस मिला विरासत में पिता जी द्वारा दी गयी है।	नहीं	-

* जहां लागू न हो काट दीजिए।

** ऐसे मामले में जहां मूल्य का सही-सही निर्धारण करना संभव न हो, वहां वर्तमान स्थिति के सन्दर्भ में लगभग मूल्य बतलाया जाए।

*** इसमें अल्पकालीन पट्टे भी सम्मिलित हैं।

टिप्पणी : मध्य प्रदेश शासकीय सेवक (आचरण) नियम, 1959 के नियम 18(3) के अधीन प्रथम श्रेणी, द्वितीय श्रेणी तथा तृतीय श्रेणी सेवा के प्रत्येक सदस्य से यह अपेक्षित है कि वह सेवा में पहली नियुक्ति के समय और उसके बाद प्रत्येक बारह महीने की अवधि के पश्चात् यह घोषणा-पत्र भर कर प्रस्तुत करें और उसमें वह उनके स्वामित्व की, तथा उसके द्वारा अर्जित अथवा उसे विरासत में मिली या उसके अपने नाम पर या उसके परिवार के किसी सदस्य के नाम पर या किसी अन्य व्यक्ति के नाम पर पट्टे या बंधक पर उसके द्वारा धारित समस्त अचल सम्पत्ति के ब्यौरे दें।

हस्ताक्षर

नाम

पद

सुरेश चंद्र गौर

वार्डन ग्राफी अधिकारी